



UNIVERSIDAD  
La Gran Colombia

UNA  
EXPERIENCIA  
DE **VIDA**



**INFORME** de  
**GESTIÓN INSTITUCIONAL 2020**  
**UNIVERSIDAD LA GRAN COLOMBIA ARMENIA**

## TABLA DE CONTENIDO

PRESENTACIÓN .....	4
1. GESTIÓN ACADÉMICA .....	6
1.1. Transición a la presencialidad asistida por tecnologías .....	6
1.2. Diplomado en Competencias Pedagógicas para la Educación Mediadas por Tecnologías.....	8
1.3. Normalidad académica .....	8
1.4. Plan de alternancia educativa 2021 .....	9
1.5. Acreditación de programas .....	9
1.6. Creación de nuevos programas y renovaciones de registro calificado .....	10
1.7. Investigación.....	11
1.7.1. Clasificación de grupos de investigación 2020 – Minciencias .....	11
1.7.2. Proyectos de investigación con participación del sector empresarial .....	11
1.7.3. Estudiantes en semilleros de investigación.....	12
1.7.4. Proyectos de investigación con vinculación de estudiantes .....	12
1.7.5. Participación de semilleros en eventos departamentales y regionales.....	12
1.7.6. Co-formulación de proyecto con alcaldías de Génova y Pijao .....	13
1.7.7. Formulación de política pública de juventud en el departamento del Quindío	13
1.8. Interacción con el medio .....	14
1.8.1. Trabajo con graduados.....	14
1.8.2. Emprendimientos y transferencia.....	14
1.8.3. Participación en el ranking de universidades GreenMetric.....	15
1.9. Internacionalización .....	15
1.9.1. Movilidad saliente de estudiantes .....	15
1.9.2. Movilidad entrante de estudiantes .....	16
1.9.3. Movilidad saliente de docentes.....	16
1.9.4. Movilidad entrante de docentes .....	17
1.9.5. Movilidad saliente de administrativos.....	17
1.10. Centro Internacional de Idiomas.....	17
1.10.1. Estrategias de bilingüismo .....	17
1.10.2. Estudiantes del Centro Internacional de Idiomas .....	18
2. BIENESTAR UNIVERSITARIO.....	18
2.1. Apoyos a población estudiantil .....	18

2.2.	Préstamo de equipos de cómputo .....	19
2.3.	Orientación psicosocial.....	19
2.4.	Pastoral Universitaria.....	19
2.5.	Centro de Ética y Humanidades .....	20
2.6.	Electivas libres.....	20
2.7.	Estrategias de permanencia y retención estudiantil .....	21
3.	INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA .....	21
3.1.	Infraestructura física .....	21
3.1.1.	Otras inversiones.....	23
3.1.2.	Proyectos para el año 2021 .....	24
3.2.	Infraestructura tecnológica.....	24
3.2.1.	Plataforma Moodle.....	24
3.2.2.	Herramientas G-suite de Google .....	25
3.2.3.	Herramientas de office 365 de Microsoft.....	25
3.2.4.	Inversiones en hardware y software .....	25
3.3.	Bases de datos y material bibliográfico.....	26
4.	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA .....	27
4.1.	Sistemas de gestión .....	27
4.2.	Matriculados pregrado y posgrado.....	27
4.3.	Descuentos, becas y financiación .....	28
4.4.	Protocolo de bioseguridad para la prevención del COVID-19 .....	28
4.5.	Sistema de Información académico SINU.....	28
4.6.	Proyecto FENIX.....	29
4.7.	Ejecución presupuestal.....	29
5.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO.....	30
5.1.	Cualificación de docentes .....	30
5.2.	Plan de capacitación - personal administrativo .....	30
5.3.	Competencias laborales del personal administrativo .....	31



**JORGE ALBERTO QUINTERO PINILLA**  
Rector Delegatario

**BIBIANA VÉLEZ MEDINA**  
Vicerrectora Académica

**ANGELA MARÍA NARVÁEZ OSORIO**  
Secretaria General

**JOSÉ GREGORIO VALLEJO TORO**  
Decano Facultad de Arquitectura

**MARIA ANGÉLICA ORTÍZ SALAZAR**  
Decana Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

**FEDERICO DUQUE DEL RÍO**  
Decano Facultad de Derecho y Ciencias Políticas y Sociales

**XIMENA CIFUENTES WCHIMA**  
Decana Facultad de Ingenierías

## PRESENTACIÓN

Durante el año 2020, se iniciaron las actividades académicas y administrativas con normalidad; sin embargo, en el mes de marzo, nos enfrentamos a una emergencia sanitaria, que nos obligó a implementar con éxito un proceso de enseñanza con presencialidad asistida por tecnologías y trabajo en casa.

Así mismo, desde la Rectoría se lideró una transformación tecnológica y digital a través de la implementación de plataformas virtuales como Moodle, Google Meet y TEAMS, se adquirieron nuevos equipos de cómputo y se capacitaron los funcionarios administrativos y docentes en el manejo de estas herramientas, garantizando una alta calidad en todos los procesos académicos y administrativos.

Con el fin de facilitar los trámites administrativos y financieros, se fortaleció el equipo humano para brindar asesoría y apoyo en la matrícula de los estudiantes para el periodo académico 2020-2, obteniendo una deserción mínima (6%), pese a las condiciones económicas y sociales generadas por la pandemia.

Teniendo en cuenta el impacto económico generado por el COVID-19, atendiendo al principio de solidaridad, la Universidad con la autorización de la Honorable Consiliatura, otorgó un alivio económico del 5% sobre el valor total de la matrícula a los estudiantes nuevos y antiguos de los programas de pregrado y posgrado, adicional a los descuentos establecidos por convenios, resoluciones, fondos, entre otros.

Así mismo, con el apoyo decidido de docentes y administrativos, se creó el Fondo de Solidaridad Grancolombiano, a través del cual, se otorgaron 358 ayudas económicas para matrículas, conexión a internet, mercados, entre otras, beneficiando a estudiantes y sus familias. La población estudiantil recibió además una oportuna atención a través de los servicios médicos y psicológicos, bajo la orientación de profesionales altamente calificados vinculados a la Universidad.

En lo referente a la gestión financiera, en coordinación con la Rectoría de la Universidad, se definieron estrategias pertinentes para asegurar la operación de la Seccional, restringiendo gastos no necesarios y aplazando las inversiones no prioritarias, lo que permitió asumir los gastos de nómina y generales con toda la normalidad y, cerrar el año con excelentes resultados contables y financieros.

En materia de nuevos programas, la Universidad en la Seccional Armenia durante el año 2020, dio apertura a los nuevos programas de Comunicación Social y Periodismo, Economía y Finanzas Internacionales y la Especialización en Gestión Ambiental; se adelantaron los procesos para la solicitud de registros calificados para los programas de Medicina Veterinaria y Zootecnia y Profesional en Lenguas Extranjeras; además, se recibió la visita de pares académicos para el nuevo Programa de Ingeniería Civil.

En relación con los procesos para solicitud de acreditación de alta calidad, el Consejo Nacional de Acreditación otorgó la aprobación de las condiciones iniciales para los programas de Maestría en Derecho Público, Administración de Empresas e Ingeniería Geográfica y Ambiental, siendo pertinente precisar que, durante el año 2020, los programas de Administración de Empresas e Ingeniería Geográfica y Ambiental, radicaron ante el CNA el informe de autoevaluación con fines de acreditación.

Es así como la Universidad La Gran Colombia Seccional Armenia, que en año 2021 cumple 50 años de funcionamiento, se sigue consolidando como la primera universidad privada del departamento del Quindío, con una formación de alta calidad, incorporando en el último año nuevos procesos académicos y administrativos asistidos por tecnologías y plataformas virtuales, preparándose para el contexto de una nueva realidad mundial.

Jorge Alberto Quintero Pinilla  
Rector Delegatario

## 1. GESTIÓN ACADÉMICA

### 1.1. Transición a la presencialidad asistida por tecnologías

Con la llegada del virus conocido como COVID-19 al territorio colombiano, que originó la declaración del estado emergencia sanitaria y la implementación el aislamiento preventivo obligatorio decretado por el Gobierno Nacional, la Universidad La Gran Colombia Seccional Armenia, implementó una serie de estrategias dirigidas a garantizar la continuidad de todos sus procesos mediante el uso de tecnologías de la computación y la comunicación, a continuación, se resumen las estrategias más importantes:

- Se creó una red ampliada de asesores estudiantiles, conformada por docentes de cada facultad, para dar soporte al asesor estudiantil principal; por medio de esta red se canalizaron dificultades sociales, económicas, familiares, psicológicas o académicas que presentaron algunos estudiantes, y se brindó el apoyo oportuno requerido en cada caso.
- Se establecieron horarios de tutoría para todas las asignaturas con mayor dificultad académica, de tal modo que los estudiantes contaron con espacios de consulta específica sobre los contenidos de las materias, adicionales a los tiempos propios de clase. Para ello, las Facultades ampliaron el número de docentes-tutores y publicaron sus horarios de tutorías desde el día 24 de marzo y hasta el mes diciembre de 2020.
- Se realizó seguimiento semanal de los estudiantes con inasistencia y pérdida de parciales, los cuales fueron contactados desde la asesoría estudiantil o las Facultades, a fin de brindar acompañamiento pertinente.
- Para el caso de los estudiantes foráneos, se brindó apoyo y seguimiento permanente a través del grupo creado para tal fin.
- Los estudiantes con dificultades económicas con ocasión del aislamiento obligatorio o sin acceso a internet, fueron atendidos y se les suministró apoyo en alimentación e internet, gracias al Fondo de Solidaridad, constituido con aportes voluntarios realizados por docentes y funcionarios, canalizados desde la Dirección de Bienestar Institucional. Para aquellos estudiantes que no contaban con equipo de cómputo para acceder a las clases de manera remota, la Universidad les facilitó computadores de la institución, hasta que finalizó el año.
- Se implementó servicio psicológico y médico en línea para los estudiantes, docentes y funcionarios y familias que lo requirieron.

- Se habilitaron números celulares con WhatsApp para brindar soporte a docentes y estudiantes con respecto al uso de tecnologías para el desarrollo de las clases, soporte brindado por la Escuela de Pedagogía y Docencia y el Departamento de Informática y Sistemas.
- Para los docentes con mayor dificultad en el manejo de herramientas para la realización de las clases de manera presencial asistida por tecnologías, se designó un padrino que le brindara soporte personalizado, lo que arrojó excelentes resultados.
- Se diseñaron tutoriales para estudiantes y docentes sobre el manejo de las plataformas de videoconferencia Meet y Teams, para el desarrollo de las clases sincrónicas.
- Se capacitó a todos los docentes sobre estrategias evaluativas haciendo uso de los recursos tecnológicos que tiene la universidad a disposición de la comunidad académica.
- Se expidió el comunicado-007 “Protocolo de buenas prácticas para los cursos mediados por tecnologías” dirigido a estudiantes Grancolombianos.
- Se expidió el comunicado-008 “Lineamientos generales para los cursos en modalidad presencial mediada por tecnologías”, dirigido a profesores Grancolombianos.
- Se realizaron cursos y talleres sobre pedagogía y manejo de aplicaciones web para la educación.
- Durante el segundo periodo académico se contó con 517 espacios académicos en nuestro campus virtual - plataforma Moodle y el 100% de los cursos académicos de todos los programas, tanto de pregrado como de posgrado fueron orientados de manera sincrónica con el uso de medios tecnológicos, garantizando la más alta calidad académica en estos procesos remotos.
- Se expidió comunicado sobre parámetros de buen comportamiento durante las sesiones de clase virtual.
- Preparación y planeación para la presencialidad con alternancia de conformidad con la Directiva Ministerial 016 de 09 de octubre de 2020, disponiendo de todos los recursos para su óptimo desarrollo.

## **1.2. Diplomado en Competencias Pedagógicas para la Educación Mediadas por Tecnologías**

Con el liderazgo de la Vicerrectoría Académica y la coordinación de la Escuela de Pedagogía y Docencia, se diseñó y desarrolló el diplomado “Competencias pedagógicas para la educación mediadas por tecnologías”, con una duración de 128 horas, dirigido a todos los docentes de la Universidad. Este diplomado permitió la revisión y actualización de los microcurrículos y planes de aprendizaje, así como también, efectuar el alistamiento en plataforma Moodle de los cursos para iniciar el segundo periodo académico con el 100% de los cursos creados en plataforma, de acuerdo con los lineamientos institucionales impartidos para ello desde la Rectoría Delegataria.

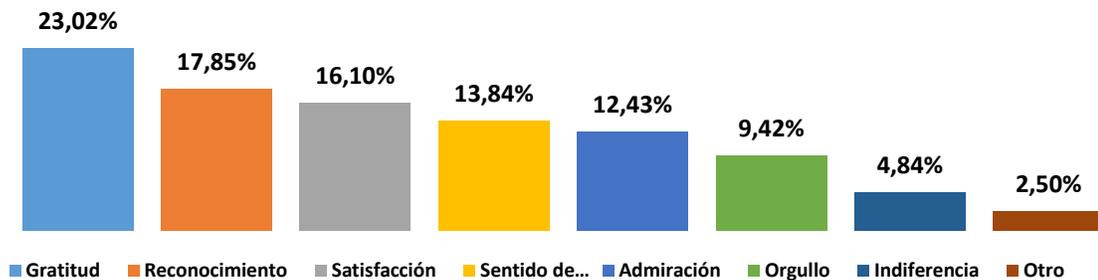
En el marco de este diplomado, la Universidad logró la incorporación de resultados de aprendizaje asociados al perfil de egreso y al desarrollo de cada uno de los cursos; en este sentido, se ajustaron y diligenciaron los formatos de microcurrículos y planes de aprendizaje para dar respuesta los resultados de aprendizaje y a los mecanismos e instrumentos de evaluación.

## **1.3. Normalidad académica**

Con el fin de conocer el resultado de las estrategias de aprendizaje remoto implementadas, la Universidad aplicó durante los meses de mayo y junio de 2020, una encuesta de percepción diligenciada por 1.482 estudiantes de pregrado, que permitió recibir por parte de los estudiantes, retroalimentación con respecto a diferentes aspectos de la prestación del servicio a través de entornos virtuales (conectividad, dispositivos de cómputo y telecomunicaciones, pertinencia de las herramientas para trabajo en clase, tutorías, asesorías, evaluaciones, entre otros), de igual manera el instrumento permitió identificar a los estudiantes que presentaron inconvenientes en estos y otros aspectos y que requerían un acompañamiento adicional por parte de la Universidad.

En el mes de noviembre de 2020, se aplicó un nuevo instrumento de percepción, esta vez con participación de estudiantes tanto de pregrado como de posgrado. A través de una de las preguntas, la Seccional pudo conocer los sentimientos de los estudiantes hacia la Universidad sobre la manera como desarrolló las clases presenciales asistidas por tecnologías.

### Sentimiento de los estudiantes hacia la Universidad tras su experiencia de clases remotas, periodo 2020-2



Fuente: Resultados de la encuesta de percepción de estudiantes, periodo 2020-2

Gracias a las estrategias implementadas que requirieron de un importante uso de herramientas tecnológicas y un decidido compromiso de toda la comunidad universitaria, la Sede Armenia logró garantizar durante todo año 2020, el desarrollo de los procesos académicos con alta calidad y acompañamiento integral a los estudiantes.

#### 1.4. Plan de alternancia educativa 2021

Siguiendo las directivas del Ministerio de Educación Nacional y lo decretado por el Ministerio de Salud y Protección Social, la Universidad preparó el plan de alternancia educativa 2021, que está listo para su implementación, cuando el comportamiento de la pandemia del COVID-19 lo permita, mientras esto sucede, la Universidad La Gran Colombia Seccional Armenia, considera pertinente seguir en la línea de prevención y protección, continuando el trabajo en casa y cumpliendo con el aislamiento selectivo y distanciamiento individual responsable, tal como lo determinó el Gobierno Nacional mediante Decreto 1408 del 30 de octubre de 2020 del Ministerio del Interior, así como los lineamientos, orientaciones y protocolos establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social.

#### 1.5. Acreditación de programas

- Acreditación de Alta Calidad del programa de Maestría en Derecho Público, se solicitaron las condiciones iniciales que fueron aprobadas por el CNA el 20 de mayo de 2020, actualmente se elabora el informe de Autoevaluación con fines de Acreditación.
- Acreditación del programa de Administración de Empresas, se solicitaron las condiciones iniciales que fueron aprobadas por el CNA el 15 de julio de 2020. El 3 de noviembre de 2020 se radicó el informe de autoevaluación con fines de acreditación. Se está a la espera de designación de pares académicos para la visita de verificación, por parte del Consejo Nacional de Acreditación.

- Acreditación del programa de Ingeniería Geográfica y Ambiental, se solicitaron condiciones iniciales, el 15 de julio de 2020 se obtuvo aprobación por el CNA. El 17 de noviembre de 2020 se radicó el informe de autoevaluación con fines de acreditación. Se está a la espera de designación de pares académicos para la visita de verificación, por parte del Consejo Nacional de Acreditación.
- Renovación de la acreditación del programa de Arquitectura, el 19 de octubre se recibió visita de pares académicos, se está a la espera de la notificación del informe para dar respuesta.

#### **1.6. Creación de nuevos programas y renovaciones de registro calificado**

- Creación del programa de pregrado en Medicina Veterinaria y Zootecnia y solicitud de registro calificado; la creación del programa, así como el Proyecto Educativo del Programa y el Plan de estudios, fueron aprobados por el Consejo Académico de la Universidad, mediante Acuerdo 007 del 20 de mayo de 2020. El día 7 de septiembre se radicó la solicitud de registro calificado en la plataforma SACES. Actualmente se está en espera de designación de fecha y pares académicos para la verificación de condiciones de calidad por parte del Ministerio de Educación Nacional.
- Creación del programa Profesional en Lenguas Extranjeras y solicitud de registro calificado; la creación del programa, así como el Proyecto Educativo del Programa y el Plan de estudios, fueron aprobados por el Consejo Académico de la Universidad, mediante Acuerdo 019 del 2 de diciembre de 2020. El documento maestro fue elaborado con base en el Decreto 1330, pero se hizo necesario ajustarlo a los lineamientos establecidos en la Resolución 021795 del 19 de noviembre de 2020.
- Solicitud de renovación de registro calificado del programa de Especialización en Derecho de Familia, la cual fue radicada en plataforma SACES dentro de los términos establecidos en el Decreto 1330 de 2019. El 28 y 29 de septiembre, se recibió visita para verificación de condiciones de calidad, posteriormente se respondió el informe de los pares académicos, ambos informes fueron muy positivos. Actualmente está en plataforma SACES para proyección de resolución.
- El 24 de agosto de 2020, se recibió visita para la verificación de condiciones de calidad del programa de Ingeniería Civil, se respondió informe de pares

académicos y en la actualidad en la plataforma SACES se encuentra en proyección de resolución.

## 1.7. Investigación

Durante el año 2020, la Universidad adelantó diferentes proyectos, que permitieron avanzar en los objetivos estratégicos adscritos al eje de investigación; de la gestión realizada se destacan los siguientes resultados:

### 1.7.1. Clasificación de grupos de investigación 2020 – Minciencias

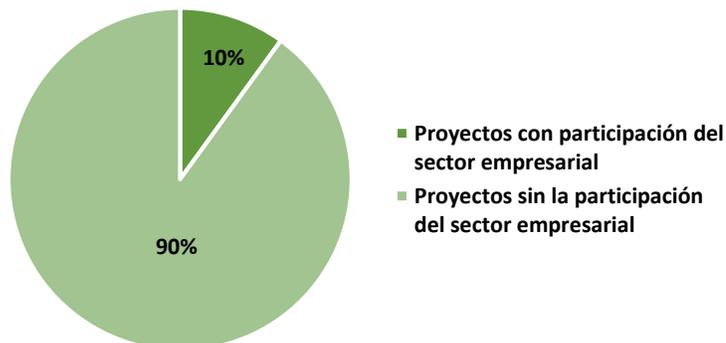
Nombre del grupo	Clasificación Minciencias	Área del conocimiento
Gestión Empresarial	B	Ciencias Sociales Aplicadas -- Administración
Gestión Contable, Financiera y Tributaria - GECOFIT	C	Ciencias Sociales Aplicadas -- Contaduría Pública
Gestión Del Desarrollo	B	Ciencias Sociales Aplicadas -- Economía
Derecho, estado y ciudadanía	B	Ciencias Sociales Aplicadas -- Derecho
Agroindustrialización GIDA	B	Ingenierías -- Ingeniería de Producción
Gerencia de la Tierra	C	Ciencias Exactas y de la Tierra -- Ciencia de la Computación
PAIDEIA	B	Ciencias Humanas - Filosofía
Territorio y Arquitectura Sustentable	B	Ciencias Humanas - Artes

Fuente: Dirección de investigaciones, año 2020

### 1.7.2. Proyectos de investigación con participación del sector empresarial

En el transcurso del año 2020, los proyectos de investigación contaron con participación del sector empresarial en temas de desarrollo sostenible del sector curtiembres, Occidente – 21 asociaciones de curtidores y en el proyecto de Oficios del Paisaje Cultural Cafetero – Asociación de Artesanos de Colombia, lo que equivale a una participación del 10% del total de los proyectos vigentes.

**Proyectos de investigación con participación del sector empresarial, año 2020**



Fuente: Dirección de investigaciones, año 2020

### 1.7.3. Estudiantes en semilleros de investigación

A diciembre de 2020, se logró la vinculación de 98 estudiantes de pregrado en los semilleros de investigación, que corresponde al 4.5% de los estudiantes matriculados.

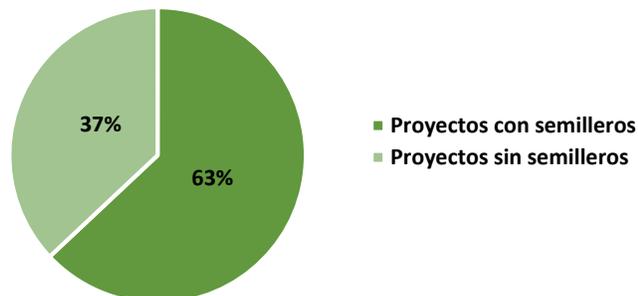
Programa	No. de estudiantes en semilleros
Derecho	12
Ingeniería Agroindustrial	7
Ingeniería Geográfica y Ambiental	41
Arquitectura	27
Administración de Empresas	11
<b>TOTALES</b>	<b>98</b>

Fuente: Dirección de investigaciones, año 2020

### 1.7.4. Proyectos de investigación con vinculación de estudiantes

Durante el año 2020, el 63% de los proyectos de investigación contaron con la vinculación de estudiantes en calidad de semilleros.

#### Proyectos de investigación con vinculación de estudiantes, año 2020



Fuente: Dirección de investigaciones, año 2020

### 1.7.5. Participación de semilleros en eventos departamentales y regionales

Se realizó el VII Encuentro Grancolombiano de Semilleros de Investigación, evento en el cual se presentaron trece (13) ponencias, de las cuales ocho (8) clasificaron al XIII Encuentro Departamental de semilleros de investigación – RREDSI 2020, encuentro que tuvo lugar los días 30 de septiembre y 01 de octubre de 2020. Como resultado de la participación en este evento departamental, se logró la clasificación de seis (6) ponencias para participar en el X Encuentro Regional de semilleros de investigación – RREDSI 2020, evento que se realizó los días 9 y 20 de noviembre de 2020.

### Participación de semilleros en eventos departamentales y regionales 2020

Programa	Ponencia con la que se participó	Número de Ponentes	Tipo de evento	
			Mpal.	Dptal.
<b>Derecho</b>	Tendencia jurisprudencial de la Corte Constitucional Colombiana respecto del derecho de objeción de conciencia del personal médico frente al derecho a la interrupción voluntaria del embarazo, a partir de la sentencia C-355 de 2006.	2	x	X
	Limitaciones a la acción de tutela contra providencia judicial en la jurisdicción especial para la paz.	2		x
<b>Ingeniería Agroindustrial Ingeniería Geográfica y Ambiental</b>	Análisis correlacional de coberturas vegetales con base en dinámicas climatológicas en Quindío Colombia entre los años 1980 y 2019	1	x	x
	Análisis del campo magnético como una herramienta para la restauración en los suelos del Campus Ciudadela del Saber La Santa María	1	x	x
	Producción de material biodegradable a partir de los residuos agrícolas del Cacao ( <i>Theobroma cacao</i> L.)	1	x	x
<b>Arquitectura</b>	Armenia. Tres historias, dos miradas, una ciudad	2	x	x
	Ecobarrio: propuesta urbano arquitectónica para los asentamientos humanos informales aledaños al Nuevo Armenia.	2		x
<b>Centro de Ética y Humanidades</b>	Modelo participativo de formulación de política pública de juventud para el departamento del Quindío.	2	x	x
<b>TOTAL</b>		<b>13</b>	<b>6</b>	<b>8</b>

Fuente: Dirección de investigaciones, año 2020

#### 1.7.6. Co-formulación de proyecto con alcaldías de Génova y Pijao

La Universidad La Gran Colombia Armenia con el liderazgo del Centro de Ética y Humanidades, en conjunto con las Universidades ICESI, Uninorte y Universidad de Caldas, formuló y presentó ante Minciencias el proyecto denominado “Economías cafeteras, mujeres y conflicto armado: memorias locales en el marco de la guerra y la paz en Colombia”. Al cierre del año 2020, ICESI aprobó este proyecto con vigencia de dos (2) años para su respectiva ejecución en los municipios de Génova y Pijao (Quindío).

#### 1.7.7. Formulación de política pública de juventud en el departamento del Quindío

El Centro de Ética y Humanidades durante el año 2020, trabajó en el proyecto de formulación de política pública de juventud para el departamento del Quindío. Este proyecto que tiene una duración dos años, requiere de un trabajo conjunto con las alcaldías de los 12 municipios del departamento y sus diferentes organizaciones juveniles. El diseño del proyecto deberá delimitar y definir la hoja de ruta para los procesos de formulación de políticas públicas en el departamento, el impacto esperado es darle paso a la creación del Observatorio Departamental de Juventud. Al cierre del año 2020, se ha

alcanzado un avance del 60% de cumplimiento de las actividades planeadas, alcanzando los siguientes logros:

- Coautoría Artículo de investigación postulado a revista científica
- Informes de entrevista
- Diseño de Espacio Virtual “LOS JÓVENES SE EXPRESAN”
- Diseño y aplicación de 3 Jornadas de Socialización
- Diseño encuesta de pre-caracterización de organizaciones juveniles
- Publicación y Seguimiento dinámica de las redes sociales
- Diseño y aplicación de Entrevistas semiestructuradas para Circasia y Calarcá, Montenegro, Quimbaya, Tebaida
- Selección y mejoramiento de infografías

## 1.8. Interacción con el medio

### 1.8.1. Trabajo con graduados

A lo largo del año 2020, la Universidad La Gran Colombia Seccional Armenia, desarrolló diferentes actividades que permitieron una interacción permanente con sus graduados, entre las actividades realizadas se destaca:

Actividad	Resultado
<b>Carnetización digital de graduados</b>	Elaboración y entrega de 1621 carnets digitales a graduados
<b>Elaboración del Proyecto de viabilidad y actualización del Reglamento de la bolsa de empleo UGC.</b>	Renovación de autorización de la bolsa de empleo puntos Bogotá y Armenia.
<b>Difusión de eventos, webinar, educación continua e información de interés para graduados a través de correo y redes sociales.</b>	Participación de graduados en webinar gratuitos e inscripción en cursos de educación continua. Mayor adhesión de graduados a redes sociales como Facebook, Instagram y LinkedIn.
<b>Campaña de actualización de datos y retorno de graduados a su alma mater.</b>	120 graduados actualizaron datos, 222 se sumaron a la estrategia graduados plus, 33 usaron los servicios del Centro de Atención a Graduados.
<b>Difusión de los servicios de bolsa de empleo con la comunidad universitaria, empresarios y realización de talleres de inserción laboral</b>	183 estudiantes de último semestre realizaron el taller de inserción laboral. 51 graduados nuevos registrados en la bolsa de empleo y 61 hojas de vida enviadas a empleadores.
<b>Elección 100% virtual de representantes de graduados ante el consejo de Facultad.</b>	Participación de 402 graduados en las elecciones, incremento del 39,6% con respecto al año anterior.

Fuente: Dirección de Proyección Social, año 2020

### 1.8.2. Emprendimientos y transferencia

En el eje de innovación, emprendimiento y transferencia, se destacan las siguientes actividades:

Actividad	Resultado
<b>Postulación de emprendimientos grancolombianos al programa ACELERA Región.</b>	Tres (3) emprendimientos grancolombianos de 12 postulados fueron seleccionados para iniciar proceso de acompañamiento y formación.
<b>Participación de la Red Eje Emprende</b>	Apoyo al sector Turismo en el Eje Cafetero en tiempos de pandemia a través de un Networking del turismo y el sector digital, para intercambio de conocimientos entre empresas de ambos sectores; así mismo, se orientaron talleres en marketing digital y economía del afecto. Cinco (5) webinars para emprendedores y empresarios, liderado por la UGC Armenia. Participación en el programa PI-E "Propiedad industrial para emprendedores" promovido por la Superintendencia de Industria y Comercio, el cual capacitó a cuarenta (40) emprendedores del eje cafetero en protección de activos intangibles como marcas, diseños y patentes.
<b>Estructuración de la Red de empresarios UGC en articulación con la FCEE.</b>	Creación de la Red de Empresarios UGC con vinculación de cincuenta y ocho (58) empresarios.

Fuente: Dirección de Proyección Social, año 2020

### 1.8.3. Participación en el ranking de universidades GreenMetric

La Universidad La Gran Colombia Seccional Armenia en el año 2020, participó en el ranking mundial de universidades sustentables - GreenMetric, obteniendo el puesto 38 a nivel Colombia y el puesto 601 a nivel mundial, entre un total de 912 universidades.

## 1.9. Internacionalización

A pesar de la pandemia, la Universidad durante el año 2020 continuó desarrollando procesos de movilidad nacional e internacional con estudiantes, docentes y administrativos, en las modalidades presencial y presencial asistida por tecnologías. A continuación, se resumen los tipos de movilidad realizada.

### 1.9.1. Movilidad saliente de estudiantes

Actividad	Destino	Programa	No. de estudiantes
<b>Semestre de intercambio</b>	México	Arquitectura	1
		Derecho	2
	Argentina	Ingeniería Agroindustrial	2
<b>Intercambio virtual</b>	Colombia	Administración de Empresas	2
		Contaduría Pública	1
		Economía	1
		Ingeniería Agroindustrial	1
<b>Programa DELFIN</b>	México	Arquitectura	2
		Derecho	1
		Ingeniería Geográfica y Ambiental	1



<b>Programa DELFIN</b>	México	Economía	1
		Administración de Empresas	1
<b>Seminario Internacional</b>	Italia	Derecho	33

Fuente: Oficina de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales, año 2020

### 1.9.2. Movilidad entrante de estudiantes

Programa / Facultad	País Origen	No. de estudiantes	Programa / Facultad	País Origen	No. de estudiantes
<b>Administración de Empresas</b>	Argentina	1	<b>Economía y Finanzas Internacionales</b>	Ecuador	1
	Brasil	1		España	1
	Ecuador	1		Guatemala	1
	México	4		México	30
<b>Arquitectura</b>	México	1		Venezuela	2
<b>Centro Internacional de Idiomas</b>	Brasil	5	<b>Esp. Derecho de Familia</b>	Chile	1
	Bulgaria	1	<b>Facultad de Arquitectura</b>	México	1
	Estados Unidos	2	<b>Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales</b>	Alemania	1
	Indonesia	2	<b>Facultad de Ingenierías</b>	Argentina	1
	Marruecos	1		Chile	1
	Trinidad Y Tobago	1		Paraguay	1
<b>Comunicación Social y Periodismo</b>	México	1		Perú	1
<b>Contaduría Pública</b>	México	2		Estados Unidos	1
<b>Derecho</b>	Argentina	8		Venezuela	5
<b>Dirección de Proyección Social</b>	Brasil	2	<b>Ingeniería Geográfica y Ambiental</b>	México	4
<b>Economía y Finanzas Internacionales</b>	México	1		Brasil	1
	Brasil	2	<b>Ingeniería Agroindustrial</b>	México	1

Fuente: Oficina de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales, año 2020

### 1.9.3. Movilidad saliente de docentes

Programa	Destino	No. de docentes
<b>Administración de empresas</b>	España	1
	México	1
<b>Derecho</b>	Argentina	4
	Indonesia	2
<b>Centro Internacional de Idiomas</b>	Indonesia	2
<b>Ingeniería Agroindustrial</b>	España	1

Fuente: Oficina de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales, año 2020

#### 1.9.4. Movilidad entrante de docentes

Facultad	Origen	No. de docentes
Arquitectura	Panamá	1
	Paraguay	1
Ciencias Económicas y Empresariales	Ecuador	1
	México	1
Derecho	Argentina	5
Ingenierías	Venezuela	1

Fuente: Oficina de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales, año 2020

#### 1.9.5. Movilidad saliente de administrativos

Actividad	Destino	No. de administrativos
Profesor visitante	Panamá	1
Profesor invitado	Guatemala	1
Asamblea anual programa DELFÍN	México	2

Fuente: Oficina de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales, año 2020

### 1.10. Centro Internacional de Idiomas

El Centro Internacional de Idiomas de la Universidad La Gran Colombia Seccional Armenia, desarrolla actividades académicas que proporcionan a las facultades, estudiantes y docentes, espacios de interacción en lengua extranjera en los que se promueve el aprendizaje y mejora continua del bilingüismo al interior de la Universidad.

#### 1.10.1. Estrategias de bilingüismo

Durante el año 2020, debido a la pandemia las estrategias y actividades de bilingüismo se desarrollaron de manera remota mediada por tecnologías. A continuación, se describen las estrategias más importantes:

- English Across The Curriculum, a través de esta estrategia, se presentaron productos audiovisuales y escritos por parte de los estudiantes y se realizaron premiaciones a los mejores productos, los cuales fueron seleccionados por medio de votaciones en línea.
- Club de Inglés, desarrollado habitualmente de manera presencial, se llevó a cabo de manera virtual, a través de la plataforma Google Meet, con asistencia total de 117 participantes.

- Club de español, se realizó a través de encuentros en Google Meet, con una asistencia total de 151 extranjeros, procedentes de Estados Unidos, Brasil, Alemania, Indonesia, Trinidad y Tobago.

### 1.10.2. Estudiantes del Centro Internacional de Idiomas

Para el año 2020, el Centro Internacional de Idiomas, ofreció un total 192 cursos de aprendizaje de segunda lengua a lo largo de 11 meses, con vinculación de 3.079 personas.

Mes	Número de grupos	Número de estudiantes
<b>Febrero</b>	20	261
<b>Marzo</b>	27	416
<b>Abril</b>	21	294
<b>Mayo</b>	22	295
<b>Junio</b>	19	308
<b>Julio</b>	19	321
<b>Agosto</b>	20	347
<b>Septiembre</b>	15	292
<b>Octubre</b>	14	276
<b>Noviembre</b>	12	209
<b>Diciembre</b>	3	60
<b>Total</b>	<b>192</b>	<b>3079</b>

Fuente: Centro Internacional de Idiomas, año 2020

## 2. BIENESTAR UNIVERSITARIO

### 2.1. Apoyos a población estudiantil

Durante el año 2020 y con ocasión de la emergencia sanitaria generada por el COVID-19, la Universidad realizó un trabajo de identificación de los estudiantes con dificultades económicas (alimentación y acceso a internet), con el objetivo de brindarles el apoyo requerido que les permitiera poder continuar sus estudios en la Universidad.

Para lo anterior, se recibieron recursos adicionales a través de la constitución del Fondo de Solidaridad UGC Armenia, fondo que contó con la vinculación de docentes y funcionarios de la Seccional, quienes aportaron voluntariamente recursos, durante los meses de abril a diciembre de 2020. Estos recursos se utilizaron en la compra de mercados, planes de internet y apoyos para las matrículas del periodo académico 2020-2.

Apoyos otorgados	Número de estudiantes beneficiados		
	2020-1	2020-2	Total 2020
Auxilios de alimentación	33	0	33
Auxilios de transporte	61	0	61
Mercados entregados	67	3	70
Acceso a internet	24	10	34
Apoyo para matrícula a estudiantes	30	130	160
<b>Total</b>	<b>215</b>	<b>143</b>	<b>358</b>

Fuente: Unidad de Bienestar Universitario 2020

## 2.2. Préstamo de equipos de cómputo

La Universidad con el fin de suplir la carencia de equipos de cómputo manifestada por algunos de sus estudiantes, docentes y administrativos, entregó en préstamo 36 computadores durante el periodo 2020-1 y 43 computadores durante el periodo 2020-2. Gracias a esta ayuda, estas personas pudieron desarrollar sus actividades académicas y administrativas sin contratiempos.

## 2.3. Orientación psicosocial

En cuanto al riesgo psicosocial, se brindó asesoría y orientación psicológica a estudiantes, docentes, funcionarios, graduados y padres de familia a través del servicio de teleconsulta, así como talleres sobre motivación, gestión de emociones durante la cuarentena, adaptación a las dinámicas de tele-estudio, de tele-trabajo, tips para cuidado de la salud mental, manejo del estrés y estrategias de afrontamiento, e inserción laboral.

## 2.4. Pastoral Universitaria

La Pastoral Universitaria de la Seccional, acompañó a la comunidad universitaria desarrollando actividades que se ajustaron a las circunstancias presentadas durante el año 2020; en los meses de enero a marzo se ejecutaron las actividades concernientes al diseño y planeación de trabajo pastoral:

- Identificación de líderes que han participado de la pastoral universitaria en años anteriores.
- Convocatoria de estudiantes al equipo de pastoral universitaria
- Planeación y programación de actividades pastorales
- Acciones pastorales como Eucaristía diaria en las Sedes Principal y Ciudadela del Saber La Santa María,
- Acompañamiento espiritual y programación al comienzo de la cuaresma (Preparación al miércoles de ceniza).

Al iniciar la pandemia y hasta el mes de diciembre de 2020, se desarrollaron las siguientes acciones pastorales de manera remota:

- Eucaristías en momentos institucionales

- Eucaristía por la salud de los enfermos
- Eucaristía por el descanso eterno de familiares de la comunidad educativa
- Acompañamiento espiritual presencial y retomo asistido por tecnología a funcionarios y sus familiares, así como a estudiantes y sus familias.
- Mensajes en redes sociales institucionales
- Acompañamiento en actividades institucionales

Este acompañamiento se realizó por medio de la plataforma Facebook, desde el perfil institucional, transmitiendo en vivo desde la Cuasi Parroquia San Marcelino Champagnat de la ciudad de Armenia.

## **2.5. Centro de Ética y Humanidades**

El Centro de Ética y Humanidades, acompañó a la comunidad universitaria desarrollando actividades entre las cuales se destacan:

- Cátedra de la paz, el 22 de octubre de 2020, se realizó la Cátedra de la Paz, evento que se desarrolló con 160 estudiantes de grado 10 de la Institución Educativa Cámara Junior ciudad de Armenia, el objetivo fue promover una cultura de paz para la reconstrucción social, abordando temas como cultura de paz, educación para la paz, enfoques de desarrollo, ética del cuidado.
- Comunidad grancolombiana de padres, el objetivo principal de este evento fue el de promover el acompañamiento de la familia en la formación profesional de cada uno de los estudiantes grancolombianos, desarrollando procesos relacionados con las condiciones del mundo actual.

## **2.6. Electivas libres**

Los créditos electivos libres en deporte y cultura se realizaron de manera remota, contando con participación masiva de la comunidad universitaria. De igual manera, se brindaron espacios para el acondicionamiento físico y bienestar de estudiantes, docentes y funcionarios (core-training and stretching, entrenamiento funcional, rumbaterapia). Se realizaron torneos virtuales en ajedrez, así como actividades culturales en el marco de la Semana Universitaria celebrada en el mes de octubre de 2020.

Se realizaron dos cursos certificables dirigidos al público en general en: Orientación Vocacional y Liderazgo con Propósito y los webinar Asumiendo desafíos psicológicos frente a la cuarentena, Co-creando familia en cuarentena, Clima familiar y Habilidades emocionales en el apoyo a las tareas de los menores”.

## 2.7. Estrategias de permanencia y retención estudiantil

Teniendo en cuenta que, a partir de marzo de 2020, se implementó el trabajo remoto mediado por tecnologías, la Universidad concentró esfuerzos para brindar mayor acompañamiento y asesoría a los estudiantes, de esta manera se contó con una red ampliada de asesores estudiantiles, es decir, docentes que realizaron acompañamiento permanente a estudiantes con situaciones de riesgo.

Actividades de seguimiento a estudiantes para impulsar la permanencia estudiantil	Estudiantes en seguimiento		
	2020-1	2020 - 2	Total 2020
Estudiantes con inasistencias	294	379	673
Estudiantes con Beca Alcaldía	48	46	94
Estudiantes cursando por tercera vez una materia	78	120	198
Estudiantes con bajo rendimiento académico	199	157	356
Estudiantes extra edad	94	93	187
Estudiantes foráneos	366	303	669
Estudiantes con medida de protección del ICBF	8	7	15
Estudiantes con baja motivación	0	196	196
Estudiantes en prueba académica	0	18	18
Estudiantes con discapacidad	0	24	24
<b>Total</b>	<b>1.087</b>	<b>1343</b>	<b>2.430</b>

Fuente: Unidad de Bienestar Universitario, año 2020

Gracias a las estrategias implementadas, la Universidad La Gran Colombia Seccional Armenia, logró que el 94% de los estudiantes antiguos continuaran sus estudios en el periodo académico 2020-2.

## 3. INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA

### 3.1. Infraestructura física

El contexto que estuvo presente en gran parte del año 2020 debido a la pandemia por el COVID-19, obligó a reestructurar las actividades programadas en materia de infraestructura física, siendo necesario la reformulación de los planes de mejoramiento de infraestructura y maquinaria, así como el aplazamiento de aprobaciones y desarrollos de los proyectos de obras. Pese a lo anterior, durante el año 2020 la Universidad desarrolló inversiones en planta física que ascendieron a \$583.393.099 (quinientos ochenta y tres millones trescientos noventa y tres mil noventa y nueve pesos).

### Inversiones en infraestructura física año 2020

Sede Central	\$ 146.019.672
Sede Norte	\$ 160.651.177
Ciudadela del Saber La Santa María	\$ 276.722.250
<b>Total inversiones</b>	<b>\$ 583.393.099</b>

Fuente: Departamento de Planta Física

**Sede Central:** las adecuaciones físicas realizadas en la sede Central obedecieron a actividades de mantenimiento general: recorridos de cubiertas, impermeabilización de viga canales, sellamiento de humedades, pintura general, mantenimiento de maquinaria y equipo; llevándose a cabo las siguientes actividades:

- Instalación de cámara termográfica con detección de temperatura hall de acceso principal
- Suministro e instalación cubierta en policarbonato domo patio central
- Reposición de 200 sillas en 4/29 aulas de clase

**Sede Norte:** las intervenciones en esta edificación obedecieron a readecuaciones de espacios internos y zonas comunes, construcción de redes eléctricas, voz y datos e instalación de señalética, reflejadas en la ampliación de áreas específicas de prestación de servicios académicos, disposición de señales para personas con limitaciones visuales, referenciación de espacios para atención especial a usuarios, así como dotación de aulas de clase con medios audiovisuales. En esta sede se destacan:

- Reorganización arquitectónica, ejecución obra civil y reestructuración de redes eléctricas en el nuevo espacio físico para el Laboratorio Contable y Financiero.
- Ampliación de la capacidad instalada de 15 puestos a 28 puestos de trabajo con equipo de cómputo.
- Construcción de red eléctrica normal y regulada, de red voz y datos en las oficinas de la ORII y del Centro Internacional de Idiomas.
- Instalación de piso en toperol (antideslizante plástico moldurado), en el nivel uno de acceso principal a la Sede Norte, para personas con limitación visual.
- Adecuación de zonas comunes a través de identidad publicitaria de la Universidad La Gran Colombia, en paredes de los pisos 3 a 7 de la edificación.
- Intervenciones en cubiertas, desmonte de 45m<sup>2</sup> de cubierta en asbesto cemento.
- Pintura de las fachadas del edificio.

**Ciudadela del Saber La Santa María:** se ejecutaron labores complementarias en escenarios deportivos; mejoras en espacios destinados a la prestación de servicios de alimentación; obras civiles en cubiertas de edificaciones en guadua

y teja de barro y se consolidó el aprovechamiento de terrenos a partir del desarrollo del plan de manejo agroecológico, lo que permitió realizar:

- Construcción adicional de cerramiento metálico lateral izquierdo y costado norte cancha múltiple, debidamente aterrizado a tierra.
- Adecuación espacio interno y externo módulo de cafetería zonas de atención y preparación de alimentos.
- Seguimiento y control unidad agroecológica (mantenimiento 8 cuadras en siembra de banano, abono terreno sin químicos, recuperación de suelos).
- Recuperación de 1.404 metros cuadrados de cubiertas en edificios Teóricos y Bloque Aulas Nuevas.
- Manejo silvicultural especies arbóreas.
- Intervención en fachadas y áreas internas Laboratorios Ciencias Básicas y Biotecnología.
- Construcción estructura metálica y cubierta nuevo Laboratorio Técnicas Constructivas Facultad de Arquitectura. Incluye nuevas instalaciones eléctricas.
- Adecuación de la subestación eléctrica.

**Lote Aborígenes:** el predio Lote Aborígenes es un terreno que posee la Seccional dentro del casco urbano de la ciudad de Armenia, para futuras expansiones de la planta física de la Universidad, fue intervenido con la construcción del cerramiento perimetral.

### 3.1.1. Otras inversiones

Adicional a las inversiones ya mencionadas, la Universidad realizó adquisiciones en muebles y enseres, implementos deportivos y otras inversiones donde se destaca, la compra de insumos y elementos de bioseguridad (tapabocas, gel, guantes, señalización, jabón, alcohol) necesarios para garantizar un regreso seguro de los estudiantes, docentes y personal administrativo a las instalaciones.

Concepto	Valor invertido
Muebles y enseres	\$ 52.527.805
Insumos deportivos	\$ 10.192.316
Elementos de bioseguridad	\$ 39.004.916
<b>TOTAL INVERSIÓN</b>	<b>\$ 101.725.037</b>

Fuente: Departamento de Planta Física

### 3.1.2. Proyectos para el año 2021

Para el año 2021, la Universidad proyecta la ejecución de obras importantes y necesarias, incluidas en el presupuesto 2021 que se desarrollarán con el aprovechamiento de los excedentes generados en el año 2020, entre las más relevantes se contempla:

Sede	Descripción de la obra y/o adecuación	Valor
<b>Central</b>	Reorganización de espacios físicos requeridos para la presencialidad con alternancia	\$ 70.000.000
<b>Norte</b>	Construcción y dotación del Laboratorio Producción de Radio	\$ 76.000.000
<b>Ciudadela del Saber La Santa María</b>	Cambio de cubierta de Edificio Teóricos bloques A y B*	\$ 1.079.000.000
	Construcción de la Biblioteca	\$ 300.000.000
	Dotación de áreas comunes	\$ 60.000.000
<b>Todas las sedes</b>	Reorganización física de oficinas	\$ 115.000.000
<b>Total proyectos para el 2021</b>		<b>\$ 1.700.000.000</b>

\*Este proyecto se ejecutará con recursos de los excedentes generados en el año 2020  
 Fuente: Departamento de Planta Física

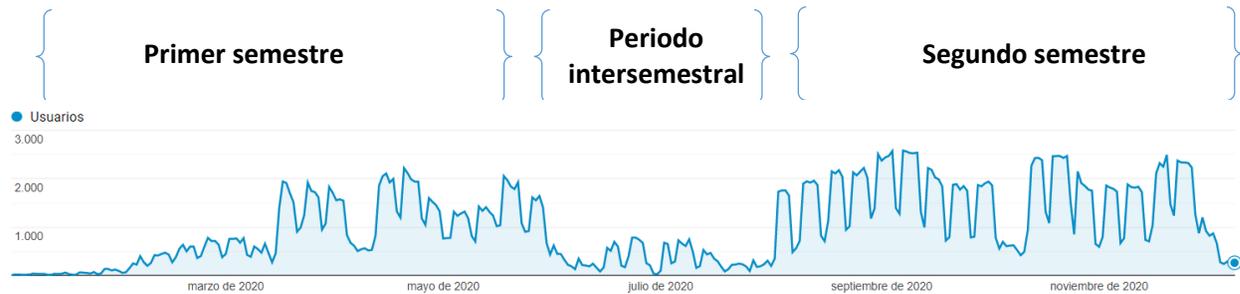
## 3.2. Infraestructura tecnológica

El año 2020, significó todo un reto para la infraestructura tecnológica instalada y en especial para el equipo de ingenieros encargados de garantizar el funcionamiento de las redes, plataformas y equipos necesarios, para continuar con todos los procesos de la Universidad de forma remota. Las soluciones y alternativas implementadas permitieron realizar la transición de la presencialidad a la virtualidad de manera rápida y eficiente, generando mínimo traumatismo para los procesos académicos y administrativos. A continuación, mencionamos las herramientas más importantes utilizadas por la Universidad.

### 3.2.1. Plataforma Moodle

La plataforma Moodle es un sistema de enseñanza diseñado para crear y gestionar espacios de aprendizaje online adaptados a las necesidades de profesores, estudiantes y administradores. Para fortalecer esta herramienta se incrementó la capacidad de almacenamiento y procesamiento del servidor que soporta la plataforma virtual de aprendizaje Moodle. En el segundo periodo de 2020, se instaló un nuevo servidor para atender los requerimientos de uso de esta plataforma que fueron superiores al 400% como se puede ver en la siguiente gráfica.

### Cantidad de usuarios conectados por día a la plataforma Moodle



Fuente: Google Analytic, construcción Departamento de Informática y Sistemas

### 3.2.2. Herramientas G-suite de Google

La G Suite (o Google Suite) es un conjunto de herramientas ofimáticas y empresariales que Google, entre las que se encuentra la aplicación de videoconferencias Meet, que facilita los encuentros sincrónicos como clases en vivo, conferencias y asesorías en los que interactúan docentes y estudiantes, convirtiéndose en el canal oficial para estas actividades académicas.

### 3.2.3. Herramientas de office 365 de Microsoft

Microsoft Teams es un espacio de trabajo basado en chat de Office 365 diseñado para mejorar la comunicación y colaboración de los equipos de trabajo, la Universidad implementó esta herramienta para permitir la operación del personal administrativo en forma remota. A través de esta plataforma, se desarrollaron videoconferencias, se tuvo acceso a documentos compartidos por los diferentes equipos de trabajo, entre muchas más funciones, gracias a todos estos servicios, esta herramienta se constituyó como la plataforma oficial de conectividad entre los funcionarios administrativos.

### 3.2.4. Inversiones en hardware y software

Durante el año 2020 la Universidad realizó inversiones para el fortalecimiento y sostenimiento de la infraestructura tecnológica que ascendieron a \$281.118.920 (doscientos ochenta y un millones ciento dieciocho mil novecientos veinte pesos).

Concepto	Valor invertido
<b>Equipo procesamiento de datos</b>	\$ 83.712.820
<b>Equipo de telecomunicaciones</b>	\$ 7.860.191
<b>Licencias - software</b>	\$ 189.545.909
<b>TOTAL INVERSIÓN</b>	<b>\$ 281.118.920</b>

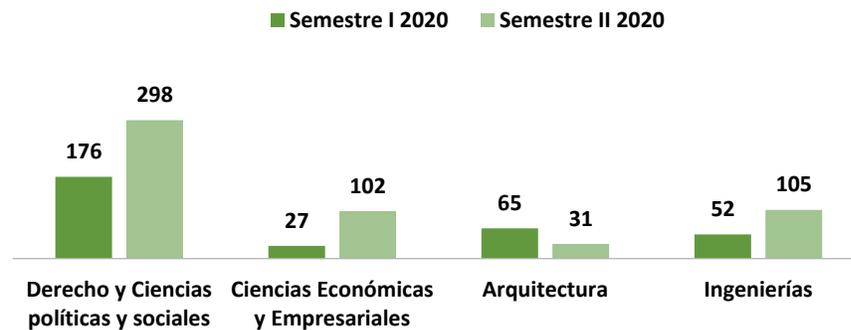
Fuente: Departamento de Informática y Sistemas

### 3.3. Bases de datos y material bibliográfico

Para atender los requerimientos bibliográficos de las facultades, durante el año 2020, se adquirieron de setenta y siete (77) ejemplares y se renovaron trece (13) licencias de bases de datos, para una inversión total de \$178.434.194 (ciento setenta y ocho millones cuatrocientos treinta y cuatro mil ciento noventa y cuatro pesos).

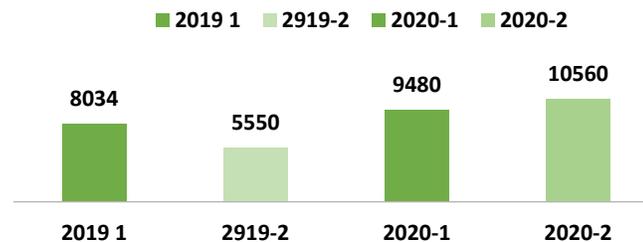
En trabajo colaborativo con las firmas proveedoras de bases de datos, se desarrollaron actividades de formación a estudiantes y docentes, que permitieron un incremento del 48% en el uso de estos recursos con respecto a lo registrado en el año 2019.

#### Capacitaciones sobre bases de datos año 2020



Fuente: Dirección de Biblioteca, año 2020

#### Consulta de bases de datos 2020 vs 2019



Fuente: Elogim (2020). <https://recursosugc.elogim.com/>

## 4. GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

### 4.1. Sistemas de gestión

La Universidad La Gran Colombia Armenia, en el año 2018 obtuvo su más reciente certificación de su Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001:2015 con alcance a los procesos administrativos y financieros. Para el año 2020 tuvo lugar, la visita de auditoría de seguimiento No. 2, visita que fue recibida en el mes de julio de 2020, obteniéndose como resultado la recomendación por parte del equipo auditor de Bureau Veritas Certification, de “*Mantener la certificación para la Universidad La Gran Colombia Seccional Armenia*”. La visita se desarrolló a través de medios virtuales sin presentarse “no conformidades” en los procesos auditados.

Por decisión institucional, en el año 2020 la Sede Armenia inició la implementación del Sistema Integrado de Gestión Institucional – SIGI, basado en las normas ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 e ISO 45001:2018, con alcance a todos los procesos académicos y administrativos, según lo dispuesto en el Acuerdo No. 005 de 30 de julio de 2019. Al cierre de la vigencia 2020, se inició la etapa de capacitación con los líderes de proceso en las tres normas mencionadas, se tiene previsto la certificación del SIGI para el año 2021.

### 4.2. Matriculados pregrado y posgrado

Para el año 2020, la Universidad La Gran Colombia Armenia, contó en el periodo académico 2020-1, con un total de 2.367 estudiantes matriculados en sus programas de pregrado, cifra que representó un incremento del 1,3% con respecto a las matriculas del periodo 2019-1, mientras que para el periodo 2020-2, el número total de matriculados se ubicó en 2.236, lo que representó una reducción del 2,3% comparado con el periodo 2019-2. En cuanto a los estudiantes matriculados en los programas de posgrado, para el periodo 2020-1 se vincularon un total de 157 estudiantes, mientras que para el periodo 2020-2 la cifra aumentó a 210 estudiantes.

#### Matriculados a programas de pregrado, comparativo año 2020 vs 2019

Matriculados	Primer semestre		Segundo semestre	
	2020-1	2019-1	2020-2	2019-2
<b>Estudiantes de pregrado</b>				
<b>Nuevos</b>	414	359	83	169
<b>Antiguos</b>	1.953	1.977	2.102	2.067
<b>Total</b>	<b>2.367</b>	<b>2.336</b>	<b>2.185</b>	<b>2.236</b>

Fuente: Sección de Cartera

### **4.3. Descuentos, becas y financiación**

En consideración a la difícil situación económica generada por la pandemia, la Universidad La Gran Colombia Armenia, previa autorización de la Honorable Consiliatura, aplicó un descuento general del 5% sobre el valor de las matrículas para el segundo semestre de 2020, este alivio ascendió a \$428.604.650 (cuatrocientos veintiocho millones seiscientos cuatro mil seiscientos cincuenta pesos), que sumado a otros descuentos gestionados a través de convenios, representaron para algunos estudiantes descuentos acumulados hasta del 20%.

Además de los descuentos ya mencionados, dieciocho (18) estudiantes fueron beneficiados con becas del 25% y 50% del valor de matrícula, los recursos para estos beneficios provinieron del Fondo Solidario Grancolombiano, constituido con los aportes de los funcionarios de la Universidad, cuyo valor total fue de \$28'788.350 (veintiocho millones setecientos ochenta y ocho mil trescientos cincuenta pesos).

Igualmente se brindó acompañamiento a 292 estudiantes en el periodo 2020-1 y 383 estudiantes en el periodo 2020-2, en los trámites de renovación y solicitud de créditos ICETEX.

### **4.4. Protocolo de bioseguridad para la prevención del COVID-19**

Dando cumplimiento a las disposiciones gubernamentales, la Universidad diseñó e implementó el protocolo de bioseguridad con las acciones necesarias para prevenir la transmisión del virus COVID-19, con el fin de asegurar la protección de la comunidad académica dentro de los laboratorios de práctica y la atención a los usuarios (estudiantes y padres de familia) en procesos de mercadeo de los programas académicos, servicio de biblioteca, inscripción y matrícula, en las instalaciones de Universidad la Gran Colombia Seccional Armenia. El protocolo de bioseguridad fue aprobado por la Secretaria de Salud Municipal y la Secretaria de Desarrollo Económico el día 23 de junio de 2020.

### **4.5. Sistema de Información académico SINU**

Durante el año 2020, se realizaron 140 sesiones virtuales con los consultores de la empresa proveedora del Sistema de Información Académico - SINU y con la administración del proyecto desde la sede Bogotá, con miras a la implementación de este sistema en la Sede Armenia. Al finalizar el año 2020, se estima un avance del 40%, la meta para el año 2021 es poner en marcha el ambiente de producción de este sistema.

#### 4.6. Proyecto FENIX

Dentro de los proyectos institucionales de integración de sistemas, se encuentra el Proyecto FENIX, este proyecto contempla la integración de los sistemas de información administrativo y financiero – Iceberg, de las sedes Bogotá y Armenia. Durante el año 2020 se desarrollaron las siguientes actividades:

- Diligenciamiento y cargue de plantillas al ambiente de pruebas y producción del Iceberg Unificado.
- Validación por parte del proveedor de la información cargada al sistema (plantillas).
- Pruebas funcionales y de parametrización de los siguientes módulos: Suministros, Cotizaciones, Requisiciones, Adquisiciones, Inventarios, Activos, Cuentas por pagar, Solicitudes de pago, Cuentas por cobrar, Tesorería Ingresos, Tesorería Egresos, Talento Humano, Aplicación Financiera de Nómina, Contabilidad y Presupuesto.
- Ajuste a la parametrización para la salida a producción por parte de los usuarios del sistema.
- Revisión y ajuste por parte del proveedor de los formatos de recibos de consignación, de caja, cheques, para unificar su presentación.
- Preparación para la salida a producción, actividad programada para realizarse en la última semana de diciembre 2020.

#### 4.7. Ejecución presupuestal

En materia de presupuesto, la Sede Armenia realizó un seguimiento permanente a la ejecución presupuestal, en la siguiente tabla se muestra la ejecución con corte al 30 de noviembre de 2020, en la cual se puede evidenciar que los egresos se han ajustado en concordancia con los ingresos obtenidos, lo que permite generar excedentes presupuestales y garantizar la solidez de la institución.

#### Ejecución presupuestal, vigencia 2020

Presupuesto vigencia 2020	Presupuesto	Ejecución al 30/11/2020	% ejecución
<b>Ingresos operacionales</b>	\$ 21.041.363.000	\$ 16.800.030.632	80%
<b>Ingresos no operacionales</b>	\$ 271.888.000	\$ 184.393.673	68%
<b>Total ingresos</b>	<b>\$ 21.313.251.000</b>	<b>\$ 16.984.424.305</b>	<b>80%</b>
<b>Gastos de personal</b>	\$ 15.014.331.000	\$ 11.797.095.528	79%
<b>Gastos generales</b>	\$ 3.497.613.000	\$ 1.580.592.839	45%
<b>Inversiones</b>	\$ 2.801.307.000	\$ 747.379.223	27%
<b>Total egresos</b>	<b>\$ 21.313.251.000</b>	<b>\$ 14.125.067.590</b>	<b>66%</b>
<b>Excedente presupuestal</b>		<b>\$ 2.859.356.715</b>	

Fuente: Sección de Pagaduría y Presupuesto

## 5. GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

### 5.1. Cualificación de docentes

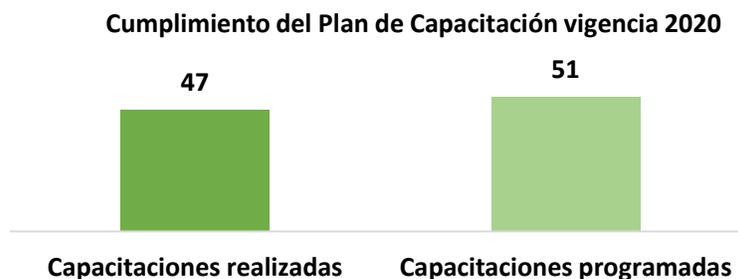
Si bien desde años anteriores se venía trabajando con la mayoría de los docentes en la integración de los cursos en la plataforma virtual de aprendizaje Moodle, desde la última semana de marzo de 2020, debido al aislamiento preventivo decretado por el Gobierno Nacional, se desarrolló un trabajo intensivo de capacitación a docentes con miras al fortalecimiento de la plataforma virtual de aprendizaje Moodle, como medio institucional para las clases remotas; en el desarrollo de este trabajo, se capacitaron a los docentes en el uso de la plataforma así como en herramientas digitales para optimizar su uso.

Nombre del curso	Docentes participantes
Copias de seguridad y restauración de cursos de Moodle	113
Compartir experiencias significativas en el aula	144
Estrategias para optimizar la clase virtual	90
Estrategias de Participación	64
El sentido de la evaluación y un par de herramientas para hacerla de manera distinta	101

Fuente: Escuela de Pedagogía y Docencia, año 2020

### 5.2. Plan de capacitación - personal administrativo

En coherencia con la dinámica presentada en el año 2020 a raíz de los cambios generados por la pandemia, la Universidad ajustó su plan de capacitación 2020 para el personal administrativo, con el fin de incorporar formación en temas como: el manejo del estrés laboral, el trabajo en casa mediado por tecnologías, el acondicionamiento de los puestos de trabajo con insumos del hogar, entre otros. A diciembre de 2020, se completó el 92% de las actividades programadas.



Fuente: Departamento de Talento Humano, año 2020

### 5.3. Competencias laborales del personal administrativo

Para la Universidad La Gran Colombia Seccional Armenia, es importante mantener y mejorar las competencias del personal en educación, formación, experiencia y habilidades, aspectos que se evalúan en el perfil cargo ocupante. Para el año 2020, la competencia de educación alcanzó el 99% evidenciando que los colaboradores cumplen en alto grado lo descrito en el perfil del cargo; en cuanto a la formación, la relación alcanzó el 92%, demostrando un desarrollo del plan de capacitación enfocado a fortalecer áreas de su desempeño, por el lado de la experiencia, la medición arrojó un 98%, permitiendo concluir que durante la vigencia se mantuvo la vinculación de los funcionarios dando un equilibrio en la experiencia desarrollada dentro de nuestra alma mater. Finalmente, las habilidades, se ubicaron en el 91%, de acuerdo a los resultados de la evaluación de desempeño realizada por cada uno de los jefes y analizada por la psicóloga de la Universidad.



Fuente: Departamento de Talento Humano, año 2020