

Yo, _____
Identificado con cédula de ciudadanía número _____ de _____
Egresado (a) del programa de postgrados: _____ en el año: _____
Solicito autorización para grado el día: _____

PARA EL EFECTO ANEXO LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

1. Dos (2) Fotocopias ampliadas de la cédula de ciudadanía al 150%.
2. Una (1) fotografía, tamaño 4x3. (fondo blanco).
3. Foto digital al correo egresados@miugca.edu.co (no escaneada), fondo blanco, mínimo 72 dpi, con el nombre, número de identificación y programa del que se gradúa; si no se envía, la entrega del carnet no se realizará en la ceremonia de grado como es habitual.
4. Paz y Salvo por todo concepto (dependencias), con vigencia máxima de un mes (tramitar en Cartera).
5. Certificado de suficiencia en segunda lengua (Para Maestrías - Departamento de Idiomas).

LA HISTORIA ACADÉMICA DEBE CONTENER LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS, SI NO LOS TIENE, DEBE APORTARLOS:

1. Fotocopia autenticada o copia original del acta de grado de pregrado o constancia del título profesional reciente.
2. Fotocopia autenticada del diploma profesional.
3. Paz y salvo académico de terminación de materias del pènsuam expedido por la facultad o por el programa.
4. Documentos que la facultad envía directamente al departamento de Admisiones, Registro y Control, según la opción de grado:
 - a. Acta de sustentación expedida por la facultad del trabajo de grado.
 - b. Certificado de aprobación del producto de investigación.
 - c. Certificación de la facultad sobre la entrega del documento de grado (CD o PDF y/o debidamente empastado).
 - d. Acuerdo 001 del 23 de agosto de 2018.

A continuación, señalo la opción de grado elegida:

Acuerdo 001 del 23 de agosto de 2018 Trabajo de grado de investigación Otra

Título del documento: _____

Los documentos ya presentados y validados por la Universidad cuando el estudiante fue admitido no necesitan volver a presentarse, salvo que por algún motivo deban actualizarse.

Atentamente,

Espacio para uso exclusivo de la universidad

Firma: _____
Cel: _____
E-mail: _____

Vo. Bo. _____ Fecha: _____	
-------------------------------	--